

# 개인정보처리방침

포스코기술투자(주) (이하 "회사"라 함)은 개인정보보호법 제30조, 정보통신망이용촉진 및 정보보호에 관한 법률 제27조의2에 따라 정보주체의 개인정보 보호 및 권익을 보호하고 개인정보와 관련한 이용자의 고충을 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같은 처리방침을 두고 있습니다.

## 제1조 [개인정보의 수집 및 이용목적]

회사는 수집한 개인정보를 아래의 목적을 위해 처리합니다. 처리한 개인정보는 아래 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 관련 법령상 허용되는 경우가 아닌 한, 사전 동의를 구할 예정입니다.

### ① 금융거래 관계 관련

1. 금융거래와 관련하여 신용조회회사 또는 신용정보집중기관에 대한 개인신용정보의 조회, 금융거래관계의 설정 여부의 판단, 금융거래 관계의 설정, 유지, 이행, 관리, 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 및 법령상 의무이행 등의 목적으로 개인정보를 처리합니다.
2. 금융거래라 함은 여신금융회사의 고유 업무(신기술사업금융, 할부금융, 시설대여, 기업대출, 가계대출, 팩토링 등) 및 여신전문금융업법 및 동법 시행령 상의 관련 부수 업무를 의미합니다.

### ② 직원채용, 인사관리 및 그룹사 임직원 정보교류 등

직원채용, 인사관리, 재취업지원 및 그룹사 간 임직원 정보교류 등을 목적으로 개인정보를 처리합니다.

## 제2조 [수집하는 개인정보 항목 및 수집방법]

회사는 (금융)거래의 설정 유지 이행 관리에 필요한 최소한의 필수정보 및 선택정보를 아래와 같이 수집하고 있습니다.

### ① 필수적 정보

1. 개인식별정보 : 성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 국적, 직업, 주소, 전자우편, 주소, 전화번호 등 연락처
2. (금융)거래정보: 상품종류, 거래조건(이자율, 만기, 담보 등), 거래일시, 금액 등 거래 설정 및 내역 정보
3. 신용평가를 위한 정보
  - ▷ 신용능력정보: 재산, 채무, 소득의 총액, 납세실적
  - ▷ 신용도판단정보: 연체, 대위변제, 대지급, 부도, 관련인 발생사실 등
4. 기타 금융거래의 설정, 유지, 이행, 관리를 위한 상담, 채권관리 등을 통해 생성되는 정보

### ② 선택적 정보

개인식별정보 외에 거래신청서에 기재된 정보 또는 고객이 제공한 정보 : 주거 및 가족 사항, 거주기간, 세대구성, 결혼여부 등

### ③ 수집방법

1. 개인정보 수집에 대해 고객의 동의를 통한 수집
2. 홈페이지, 서면양식, 팩스, 전화, 시스템 입력을 통한 수집

### 제3조 [개인정보의 보유 및 이용기간]

- ① 금융거래와 관련한 개인(신용)정보는 수집, 이용에 관한 동의일로부터 금융거래 종료일까지 위 이용목적에 위하여 보유, 이용됩니다. 단, 금융거래 종료일 이후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리, 법령상 의무이행 및 회사의 리스크 관리업무만을 위해 보유, 이용됩니다.
- ② 개인(신용)정보의 조회를 목적으로 수집된 개인(신용)정보는 수집, 이용에 대한 동의일로부터 고객에 대한 신용정보 제공, 조회 동의의 효력 기간까지 보유, 이용됩니다. 단, 신용정보 제공, 조회 동의의 효력 기간 종료 후에는 금융사고 조사, 분쟁 해결, 민원처리 및 법령상 의무이행만을 위해 보유, 이용됩니다.
- ③ 회사 임직원 등의 개인(신용)정보는 퇴직 이후에도 사고예방·조사, 분쟁해결, 민원처리, 법령상 의무이행만을 위해 보유·이용됩니다.

### 제4조 [개인정보의 파기]

- ① 회사는 개인정보의 보유기간이 경과된 경우에는 다음 각 호의 사유가 없는 한 보유기간의 종료일로부터 5일 이내에, 개인정보의 처리 목적 달성, 해당 서비스의 폐지, 사업의 종료 등 그 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 다음 각 호의 사유가 없는 한 개인정보의 처리가 불필요한 것으로 인정되는 날로부터 5일 이내에 그 개인정보를 파기합니다.
  1. 신용정보집중기관 또는 신용조회회사가 신용정보의 집중관리/활용 또는 개인의 신용도 등을 평가하기 위한 목적으로 개인신용정보를 보유하는 경우(보유기간에 한함)
  2. 신용정보회사 등이 민/형사상의 책임 또는 시효가 지속되거나 분쟁의 입증자료로서 개인신용정보를 보유하는 경우
  3. 상법 제33조 등 법령에 따라 보존하여야 하는 경우
  4. 기타 이와 유사한 정당한 사유가 있는 경우
- ② 개인정보가 기록된 출력물, 서면 등은 파쇄 또는 소각의 방법으로 파기하고, 전자적 파일 형태의 개인정보는 복원이 불가능한 방법으로 영구 삭제하는 방법으로 파기합니다.

### 제5조 [개인정보의 제3자 제공]

- ① 정보주체의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 처리 목적에서 고지한 범위 내에서 사용되며, 정보주체의 사전 동의 없이는 동 범위를 초과하여 이용하거나 제3자에 제공하지 않습니다.
- ② 다음 각호의 경우에는 정보주체 사전 동의 없이 개인정보를 제3자에게 제공할 수 있습니다.
  1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
  2. 정보주체와의 계약의 체결 및 이행을 위하여 불가피하게 필요한 경우
  3. 정보주체 또는 그 법정대리인이 의사표시를 할 수 없는 상태에 있거나 주소불명 등으로 사전 동의를 받을 수 없는 경우로서 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
  4. 통계작성 및 학술연구 등의 목적을 위하여 필요한 경우로서 특정 개인을 알아볼 수 없는 형태로 개인정보를 제공하는 경우
- ③ 제2항 이외에 정보주체의 개인정보를 제공할 경우에는 개별적인 고지 및 정보제공에 관한 동의를 구하는 절차를 거치도록 하겠습니다.
- ④ 회사는 아래와 같이 제3자에게 개인정보를 제공하고 있습니다.

(작성기준일 : 2017.01.13.)

제공받는 자의 이용목적	제공하는 항목	제공받는 자	보유 및 이용기간
‘신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률’에 의한 신용정보 집중관리 및 활용	성명, 주민등록번호, 신용정보(대출, 보증, 연체 등)	한국신용정보원 (신용정보집중기관)	목적달성시 까지
CMS자동이체	성명, 생년월일, 계좌번호 등	우리은행	
법률상 제공의무 이행	성명, 주민번호, 연락처 등	국세청, 관할구청	
회계(외부)감사	성명, 주소, 연락처, 투자정보, 대출정보 등	삼일회계법인	
기관별 관련법령에 따른 의무 이행	성명, 주민등록번호, 연락처 등	고용노동부, 국민연금관리공단, 국민건강보험공단, 근로복지공단	
임직원 건강검진	성명, 생년월일 등	서울병원	

제6조 [수집한 개인정보처리의 위탁]

회사는 서비스 이행 및 향상을 위해서 아래와 같이 개인정보를 위탁하고 있으며, 관계 법령에 따른 위탁계약시 개인정보가 안전하게 관리될 수 있도록 필요한 사항을 규정하고 있습니다.

업체명	위탁업무 내용	개인정보의 보유 및 이용기간
POSCO ICT	전산 서비스 운영	위탁계약 종료시 까지
IB센타	전산 서비스 운영	위탁계약 종료시 까지

제7조 [정보주체의 권리, 의무와 그 행사방법]

- ① 정보주체는 회사가 처리하는 자신 및 14세 미만 아동(법정대리인만 해당)의 개인정보의 열람을 요구할 수 있습니다.
- ② 자신의 개인정보를 열람한 이용자는 사실과 다르거나 확인할 수 없는 개인정보에 대하여 회사에 정정 또는 삭제를 요구할 수 있습니다. 다만, 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ③ 정보주체는 회사에 대해 자신의 개인정보 처리의 정지를 요구할 수 있습니다. 다만 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 회사는 해당 사유를 정보주체에게 알리고, 처리정지요구를 거절할 수 있습니다.
  1. 법률에 특별한 규정이 있거나 법령상 의무를 준수하기 위하여 불가피한 경우
  2. 다른 사람의 생명·신체를 해할 우려가 있거나 다른 사람의 재산과 그 밖의 이익을 부당하게 침해할 우려가 있는 경우
  3. 개인정보를 처리하지 아니하면 정보주체와 약정한 서비스를 제공하지 못하는 등 계약의 이행이 곤란한 경우로서 정보주체가 그 계약의 해지 의사를 명확하게 밝히지 않은 경우

제8조 [개인정보보호를 위한 안전성 확보 조치]

회사는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

- ① 관리적 조치 : 내부관리계획 수립, 시행 및 정기적 직원 교육 등
- ② 기술적 조치 : 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치, 개인정보처리시스템 접근 제한 등
- ③ 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

제9조 [개인정보보호책임자 등]

회사는 정보주체의 개인정보를 보호하고 개인정보와 관련한 불만을 처리하기 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.(개인정보 보호법 제31조 제1항에 따른 개인정보 보호책임자)

- 개인정보보호책임자
  - 소속 : 기업금융그룹
  - 성명 : 이창수 리더
  - 전화 : 02-3457-6405
  - 이 메 일 : csi2012@poscocapital.com

제10조 [개인정보 처리방침의 변경]

회사의 개인정보 처리방침을 변경하는 경우에는 변경 및 시행의 시기, 변경된 내용을 지속적으로 공개하며, 변경된 내용은 고객이 쉽게 확인할 수 있도록 변경 전·후를 비교하여 공개합니다.

제11조 [개인정보 열람청구]

정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 개인정보보호 담당자에게 할 수 있습니다. 회사는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

제12조 [권익침해 구제방법]

정보주체는 개인정보 침해에 대한 피해 구제, 상담, 분쟁조정 신청 등을 위해 아래의 기관에 문의하실 수 있습니다.

- ① 개인분쟁조정위원회 (118)
- ② 정보보호마크인증위원회 ([www.eprivacy.or.kr](http://www.eprivacy.or.kr)/02-580-0533~4)
- ③ 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 ([www.kopico.or.kr](http://www.kopico.or.kr)/02-1336)
- ④ 대검찰청 인터넷범죄수사센터 (<http://icic.sppo.go.kr>/02-3480-3600)
- ⑤ 경찰청 사이버테러대응센터 ([www.ctrc.go.kr](http://www.ctrc.go.kr)/02-392-0330)